

BILANCIO

PREVENTIVO

2016

E PIANO TRIENNALE

2016-2018

Sede Legale

Via Cadorna 36
34170 Gorizia
T. +39 0481 597411
F. +39 0481 537204
informest@informest.it

C.F. 00482060316

Iscrizione Reg. Persone
Giuridiche di Gorizia n.1

Sede Veneta

Centro Cristallo
Via Roma 4
31050 Lencenigo di Villorba - TV
Tel e Fax +39 0422 910356
sedeveneto@informest.it

BILANCIO PREVENTIVO 2016 E PIANO TRIENNALE 2016-2018

Indice

| | |
|--|----|
| Relazione del Consiglio di Amministrazione sul Bilancio Preventivo 2016 e Piano Triennale 2016-2018..... | 2 |
| Prospetto Bilancio Preventivo 2016 e Piano Triennale 2016-2018..... | 6 |
| Nota esplicativa alle voci del Bilancio Preventivo 2016 e Piano Triennale 2016-2018..... | 9 |
| Allegato 1: Schede attività..... | 16 |

**RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE SUL
BILANCIO PREVENTIVO 2016
E PIANO TRIENNALE 2016-2018**

Relazione al Bilancio preventivo

Signori Associati,

nella relazione al bilancio preventivo 2015-2017, il Consiglio di Amministrazione di Informest ha proposto agli associati una relazione programmatica che rispetto ad alcune mutate condizioni di governo dell'ente deve essere necessariamente aggiornata e rimodulata.

Il bilancio di previsione redatto dal Consiglio di Amministrazione ad ottobre 2014 per il triennio 2015-2017 ha inteso infatti delineare una strategia triennale che riposizionasse Informest rispetto ai nuovi obiettivi di intervento che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha voluto indicare con la delibera di giunta n. 1803/2014 e la conseguente firma dell'accordo quadro avvenuta ad ottobre 2014.

Il Consiglio di Amministrazione, in fase di redazione di bilancio preventivo 2015, prospettava inoltre l'esigenza di addivenire ad un rifinanziamento del fondo di dotazione, necessità di cui l'assemblea degli associati prendeva atto con delibera n. 5 del 18 dicembre 2014.

Con medesima delibera l'assemblea degli associati si impegnava ad avviare una revisione dello statuto di Informest per preservare la capacità operativa dell'ente, creare le condizioni di rifinanziamento del fondo di dotazione e definire le modalità di recesso da parte degli associati in ottemperanza all'art. 24 del Codice Civile.

In ottemperanza agli artt. 611-616 della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), tutte le amministrazioni associate ad Informest hanno dovuto provvedere entro giugno 2015 ad avviare un processo di razionalizzazione delle partecipazioni, tenendo conto di una serie di criteri al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato.

Pertanto, a seguito dell'avvio delle procedure obbligatorie per ottemperare a quanto disposto dalla legge di stabilità, in corso d'anno gli associati ICE-Agenzia, Unioncamere nazionale, Provincia Autonoma di Trento e Regione Trentino Alto Adige, hanno comunicato formale recesso dall'associazione.

Sempre in ottemperanza alle disposizioni normative della legge 190/2014, la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, nel corso del 2015, ha incluso Informest tra i propri enti controllati richiedendo un Piano di razionalizzazione redatto in conformità alle indicazioni contenute nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie regionali approvato dalla Giunta Regionale con DGR 540/2015.

La Regione del Veneto, in occasione di una informale comunicazione all'associato di maggioranza Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ha preannunciato l'intenzione di voler recedere anch'essa dalla compagine associativa di Informest già in corso d'anno.

Pertanto, il bilancio preventivo proposto tiene conto degli sviluppi intercorsi in corso d'anno sia relativamente alla mutata compagine associativa di Informest che relativamente alla controllata Informest Consulting s.r.l., pur confermando le strategie adottate nel bilancio preventivo 2015-2017.

Considerate la mutata condizione della compagine associativa dell'ente e le modifiche statutarie in atto, il Consiglio di Amministrazione non ha inteso includere nel proprio bilancio il rifinanziamento annuo al fondo di dotazione di € 4.500.000,00, pur consapevole che l'ente non potrà trarre la

programmazione 2014-2020 senza un intervento finanziario da parte degli associati. Il Consiglio di Amministrazione ritiene infatti di rinviare al prossimo anno la proposta di rifinanziamento, una volta definito l'iter in corso.

Per quanto riguarda l'attrazione di risorse finanziarie esterne, numerosi progetti sono ancora in fase di valutazione e pertanto in sede di bilancio preventivo non è possibile inserire alcun dato certo. Il Consiglio di Amministrazione è tuttavia consapevole che l'utilizzo del fondo di dotazione previsto risulterà inferiore a consuntivo, in quanto parte dei costi delle risorse umane verrà coperto dai fondi europei.

Come preannunciato nella relazione programmatica, il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2015 ha dato avvio al processo di riorganizzazione del personale, sopprimendo la posizione di un dirigente in pianta organica con un considerevole risparmio rispetto al bilancio preventivo 2015. Inoltre, il Consiglio di Amministrazione ha ridotto di ulteriori due unità tecniche la pianta organica dell'ente, prendendo atto delle dimissioni di due dipendenti e sopprimendone le relative posizioni. Pertanto, nel 2016 il personale dell'ente risulterà diminuito di tre unità, una dirigenziale e due impiegatizie.

Il Consiglio di Amministrazione sta inoltre attuando una revisione del modello organizzativo dell'ente che porterà ad un ulteriore snellimento dei costi e ad una migliore efficacia operativa. Pertanto, nel corso del 2016 si perfezioneranno tutte le procedure per l'applicazione del nuovo modello organizzativo con una effettiva ulteriore contrazione dei costi di gestione derivante da una contrazione delle unità di personale utilizzato.

Per quanto riguarda la partecipata Informest Consulting s.r.l., in attuazione a quanto previsto dal Piano di Razionalizzazione, Informest ha modificato lo statuto sociale per consentire l'azzeramento del compenso dell'Amministratore Unico. Inoltre, Informest Consulting s.r.l. ha ridotto i propri costi di funzionamento al fine di confermare per il prossimo triennio un bilancio in pareggio. In caso di perdite di bilancio, il Consiglio di Amministrazione di Informest ha già espresso la decisione di mettere senza indugio in liquidazione la società.

Nel corso del 2015 sono state attivate numerosissime azioni di supporto al territorio regionale che, seppure non trovino una traduzione nelle voci che compongono il bilancio, hanno confermato quanto l'attività dell'ente sia considerata necessaria. In attuazione alla Convenzione stipulata con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Informest ha supportato numerosi comuni nel processo di avvicinamento alla programmazione europea 2014-2020, nonché le Direzioni centrali dell'amministrazione regionale. Grazie alla stipula della convenzione con l'ANCI regionale e con AICCRE regionale, sono state attuate numerose iniziative di supporto alla progettazione europea, anche attraverso un'ampia azione di formazione/informazione. L'azione di Informest, ha dunque costituito un investimento pubblico a favore del territorio che nel corso del 2016 troverà ulteriore affermazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha inoltre ritenuto opportuno inserire a bilancio nella voce "prestazioni professionali" uno stanziamento prudenziale di previsione sia per l'incremento di spese legali e consulenze in conseguenza dell'avvio del piano di riorganizzazione del personale con una conseguente alta probabilità di contenziosi sindacali e legali sia per l'organizzazione di attività studio e promozione, anche con realtà europee e dei paesi di competenza di Informest a favore del territorio del Friuli Venezia Giulia e del Veneto al fine di promuovere azioni integrate anche in collaborazione con altri soggetti territoriali per favorire opportunità a vantaggio sia degli enti pubblici che delle categorie economiche, come già avvenuto con i seminari sulla Federazione Russa. Molte sono infatti le occasioni di crescita sia di relazioni che di competenze che scaturiscono dalle azioni progettuali in cui Informest è coinvolta ma che spesso non possono essere condivise e

presentate al territorio senza una adeguata previsione di spesa. Il Presidente ritiene che questo esiguo stanziamento porterà un'importante ricaduta sul territorio ed un indubbio vantaggio a favore della comunità economica regionale.

Pertanto, il Consiglio di Amministrazione, anche in considerazione degli importanti mutamenti in atto, ha inteso portare ad approvazione un bilancio previsionale prudenziale ma auspica di ottenere un risultato migliorativo con la concretizzazione delle iniziative intraprese nel corso dell'anno 2015.

Il Consiglio di Amministrazione con questa relazione ha inteso delineare con puntualità le linee di intervento con cui intende operare sino all'esaurimento del proprio mandato e ne chiede pertanto piena condivisione agli associati chiedendo l'approvazione del presente documento contabile e programmatico.

PROSPETTO
BILANCIO PREVENTIVO 2016
E PIANO TRIENNALE 2016-2018

BILANCIO PREVISIONALE 2016 E PIANO TRIENNALE 2016-2018

| CONTO ECONOMICO | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | diff. Preventivo 2016 e preventivo 2015 | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---|----------------------------|----------------------------|--|----------------------------|----------------------------|
| A. VALORE DELLA PRODUZIONE | | | | | |
| 1 Valore delle vendite e delle prestazioni | 1.416.173,41 | 1.300.096,89 | - 116.076,52 | 87.826,20 | - |
| <i>Contributi su progetti</i> | 1.416.173,41 | 1.300.096,89 | - 116.076,52 | 87.826,20 | - |
| 5 Altri ricavi e proventi | 1.452.254,08 | 1.454.212,16 | 1.958,09 | 1.655.168,07 | 1.716.322,21 |
| <i>Contributi-Trasferimento fondo L.19/91</i> | 1.452.254,08 | 1.454.212,16 | 1.958,09 | 1.655.168,07 | 1.716.322,21 |
| <i>Altri ricavi e proventi</i> | | | - | | |
| | | | - | | |
| TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A) | 2.868.427,49 | 2.754.309,05 | - 114.118,44 | 1.742.994,27 | 1.716.322,21 |
| | | | - | | |
| B. COSTI DELLA PRODUZIONE | | | - | | |
| 6) Materiali di consumo, scorte e merci | 6.000,00 | 5.000,00 | - 1.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | - | | |
| 7) Servizi | 1.298.460,84 | 1.371.805,81 | 73.344,97 | 331.131,73 | 304.579,67 |
| <i>Costi esterni implementazione attività</i> | 1.017.864,36 | 1.067.226,14 | 49.361,78 | 26.552,06 | - |
| <i>Viaggi e Trasferte</i> | 11.000,00 | 15.000,00 | 4.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| <i>Prestazioni profes. amm.ve e tecniche</i> | 53.495,95 | 90.000,00 | 36.504,05 | 90.000,00 | 90.000,00 |
| <i>Costi organi sociali</i> | 97.550,53 | 95.406,67 | - 2.143,86 | 95.406,67 | 95.406,67 |
| <i>Oneri amministrativi</i> | 118.550,00 | 104.173,00 | - 14.377,00 | 104.173,00 | 104.173,00 |
| | | | - | | |
| 8) Godimento di beni di terzi | 6.150,00 | 6.150,00 | - | 6.150,00 | 6.150,00 |
| | | | - | | |
| 9) Personale | 1.506.421,55 | 1.306.214,24 | - 200.207,31 | 1.306.214,24 | 1.306.214,24 |
| <i>a) Salari e stipendi</i> | 1.031.649,65 | 903.200,00 | - 128.449,65 | 903.200,00 | 903.200,00 |
| <i>b) Oneri sociali</i> | 340.089,82 | 283.200,00 | - 56.889,82 | 283.200,00 | 283.200,00 |
| <i>c) Trattamento di fine rapporto</i> | 93.480,62 | 86.000,00 | - 7.480,62 | 86.000,00 | 86.000,00 |
| <i>d) Accantonamento ferie e permessi</i> | 7.335,29 | 5.000,00 | - 2.335,29 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| <i>e) Altri costi:</i> | 33.866,17 | 28.814,24 | - 5.051,93 | 28.814,24 | 28.814,24 |
| | | | - | | |
| 10) Ammortamenti e svalutazioni | 44.869,41 | 41.100,00 | - 3.769,41 | 39.570,00 | 39.450,00 |
| <i>Ammort. delle immob. immateriali</i> | 2.077,74 | 1.600,00 | - 477,74 | 1.370,00 | 1.700,00 |
| <i>Ammort. delle immob. materiali</i> | 42.791,67 | 39.500,00 | - 3.291,67 | 38.200,00 | 37.750,00 |
| | | | - | | |
| 14) Oneri diversi di gestione | 18.416,45 | 18.000,00 | - 416,45 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| | | | - | | |
| TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B) | 2.880.318,25 | 2.748.270,05 | - 132.048,20 | 1.706.065,97 | 1.679.393,91 |
| | - | - | - | - | - |
| DIFF. TRA VALORE E COSTI DELLA PROD. (A-B) | (- 11.890,76) | 6.039,00 | 17.929,76 | 36.928,30 | 36.928,30 |

| | | | diff. | | |
|--|-------------------|------------------|--------------------|------------------|------------------|
| | PREVENTIVO | PREVENTIVO | Preventivo | PREVENTIVO | PREVENTIVO |
| CONTO ECONOMICO | 2015 | 2016 | 2016 e | 2017 | 2018 |
| | | | preventivo | | |
| | | | 2015 | | |
| C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI | | | - | | |
| Altri proventi finanziari | 104.689,15 | 75.889,30 | - 28.799,85 | 45.000,00 | 45.000,00 |
| <i>b) Da titoli nelle immobilizzazioni</i> | 44.689,15 | 25.489,30 | - 19.199,85 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| <i>d) Proventi diversi dai precedenti</i> | 60.000,00 | 50.400,00 | - 9.600,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| TOTALE PROVENTI FINANZIARI | 104.689,15 | 75.889,30 | - 28.799,85 | 45.000,00 | 45.000,00 |
| TOTALE ONERI FINANZIARI | - | - | - | - | - |
| TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI | 104.689,15 | 75.889,30 | - 28.799,85 | 45.000,00 | 45.000,00 |
| RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE | 92.798,39 | 81.928,30 | - 10.870,09 | 81.928,30 | 81.928,30 |
| 22 Imposte sul reddito dell'esercizio | 92.798,39 | 81.928,30 | - 10.870,09 | 81.928,30 | 81.928,30 |
| Risultato a pareggio | - | - | - | - | - |

Gentili associati,

ritengo doveroso sottolineare che l'utilizzo del fondo di dotazione previsto nel bilancio preventivo 2016 e nelle proiezioni 2017-2018, ridurrà la disponibilità di liquidità dell'ente secondo la seguente previsione:

| DISPONIBILITA' | 2016 | 2017 | 2018 |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Disponibilità iniziale | 5.850.000,00 | 4.395.787,84 | 2.740.619,77 |
| Utilizzo fondo | -1.454.212,16 | - 1.655.168,07 | - 1.716.322,21 |
| Totale disponibilità finale | 4.395.787,84 | 2.740.619,77 | 1.024.297,55 |

La previsione di utilizzo del fondo è prudenziale in quanto a consuntivo il dato risulta essere sempre migliorativo. Nel 2015 a fronte di una previsione di utilizzo del fondo pari a euro 1.452.254,08 si avrà a consuntivo un effettivo utilizzo di circa euro 1.000.000,00 con un risparmio di circa 450.000,00 euro.

**NOTA ESPLICATIVA ALLE VOCI
DEL BILANCIO PREVENTIVO 2016
E PIANO TRIENNALE 2016-2018**

NOTA ESPLICATIVA

A. VALORE DELLA PRODUZIONE

1. Valore delle vendite e delle prestazioni

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| Valore delle vendite e delle prestazioni | 1.416.173,41 | 1.300.096,89 | - 116.076,52 | 87.826,20 | - |
| <i>Contributi su progetti</i> | <i>1.416.173,41</i> | <i>1.300.096,89</i> | <i>- 116.076,52</i> | <i>87.826,20</i> | <i>-</i> |

L'importo rappresenta i contributi per l'attività progettuale acquisita su bandi dell'Unione Europea e non tiene conto dei futuri contributi che possano essere assegnati ad Informest nelle annualità 2016-2018

5. Altri ricavi e proventi

5.2 Contributi-Trasferimento fondo L19/91

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--|---------------------|---------------------|-----------------|----------------------|----------------------|
| Altri ricavi e proventi | 1.452.254,08 | 1.454.212,16 | 1.958,08 | 1.655.168,070 | 1.716.322,210 |
| <i>Contributi-Trasferimento fondo L19/91</i> | <i>1.452.254,08</i> | <i>1.454.212,16</i> | <i>1.958,08</i> | <i>1.655.168,070</i> | <i>1.716.322,210</i> |

L'importo rappresenta la previsione dell'utilizzo del fondo di dotazione a copertura dei costi dell'attività istituzionale e di funzionamento dell'Ente.

In considerazione del recesso degli associati Agenzia ICE, Unioncamere Nazionale, Provincia Autonoma di Trento, Regione Autonoma Trentino Alto Adige effettivi al 01.01.2016, la quota di partecipazione al Fondo di dotazione è stata così ripartita:

| | % | PREVENTIVO 2016 | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|-----------------------------------|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <u>SOCI FONDATORI</u> | | | | |
| Regione Autonoma FVG | 76,884 | 1.118.054,82 | 1.272.557,53 | 1.319.575,21 |
| Regione del Veneto | 22,989 | 334.302,47 | 380.499,34 | 394.557,80 |
| <u>SOCI DI DIRITTO</u> | | | | |
| Unioncamere Friuli Venezia Giulia | 0,040 | 577,37 | 657,15 | 681,43 |
| <u>SOCI ORDINARI</u> | | | | |
| CCIAA di Gorizia | 0,040 | 577,37 | 657,15 | 681,43 |
| Comune di Gorizia | 0,048 | 700,14 | 796,89 | 826,33 |
| TOTALI | 100,000 | 1.454.212,160 | 1.655.168,070 | 1.716.322,210 |

B. COSTO DELLA PRODUZIONE

6) Materiali di consumo, scorte e merci

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| Materiali di consumo, scorte e merci | 6.000,00 | 5.000,00 | -1.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

L'importo rappresenta la previsione del costo per l'acquisto di materiali di consumo (cancelleria, stampati, toner, carta, ecc.) funzionale all'attività dell'ente.

7) Servizi

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| Servizi | 1.298.460,84 | 1.371.805,81 | 73.344,97 | 331.131,73 | 304.579,67 |

La voce si suddivide in:

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| Costi esterni implementazione attività | 1.017.864,36 | 1.067.226,14 | 49.361,78 | 26.552,06 | |

I costi che ricadono in questa voce includono tutte le attività che Informest attiverà a favore del territorio. Si tratta, infatti, di costi totalmente coperti dai contributi europei e pertanto che non gravano sul fondo di dotazione ex-lege 19/91. Come si può vedere, la voce quasi si annulla nell'annualità 2017 ed è nulla nell'annualità 2018, in quanto è proporzionale all'acquisizione di fondi europei su specifici progetti di sviluppo del territorio.

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--------------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| Viaggi e Trasferte | 11.000,00 | 15.000,00 | 4.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |

La voce rappresenta il costo per missioni istituzionali e missioni finalizzate allo sviluppo dell'attività dell'Ente.

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| Prestazioni professionali amm.ve e tecniche | 43.495,95 | 90.000,00 | 46.504,05 | 90.000,00 | 90.000,00 |

La voce prevede i seguenti costi:

- Servizio elaborazione paghe e dichiarativi € 12.810,00
- Servizi assistenza legale contratti per € 12.688,00
- Altri servizi tecnici di carattere generale per adempiere agli obblighi di legge (ad esempio l.81/2008, ecc.) per € 6.694,50
- Assistenza gestione contabile, amministrativa, finanziaria e legale per € 30.000,00. L'importo include lo stanziamento per l'assistenza legale per affrontare eventuali vertenze legali in

ambito di diritto del lavoro che potrebbero sorgere a seguito dell'operazione di ristrutturazione dell'organizzazione del personale.

- Compensi a relatori ed esperti in occasione di incontri di studio e approfondimento di tematiche legate all'attività di Informest € 27.807,50

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Costi organi sociali | 97.550,53 | 95.406,67 | - 2.143,86 | 95.406,67 | 95.406,67 |
| <i>Compensi e rimborsi consiglieri</i> | <i>63.223,86</i> | <i>61.080,00</i> | <i>- 2.143,86</i> | <i>61.080,00</i> | <i>61.080,00</i> |
| <i>Compensi e rimborsi revisori</i> | <i>31.326,67</i> | <i>31.326,67</i> | <i>0,00</i> | <i>31.326,67</i> | <i>31.326,67</i> |
| <i>Spese di rappresentanza</i> | <i>3.000,00</i> | <i>3.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>3.000,00</i> | <i>3.000,00</i> |

I compensi sono calcolati con riferimento a quanto stanziato dagli associati con delibera n. 2 del 27.06.2014.

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Oneri amministrativi | 118.550,00 | 104.173,00 | - 14.377,00 | 104.173,00 | 104.173,00 |
| <i>Spese postali</i> | <i>4.000,00</i> | <i>2.500,00</i> | <i>- 1.500,00</i> | <i>2.500,00</i> | <i>2.500,00</i> |
| <i>Spese telefoniche/fax</i> | <i>16.000,00</i> | <i>14.600,00</i> | <i>- 1.400,00</i> | <i>14.600,00</i> | <i>14.600,00</i> |
| <i>Assicurazioni generali</i> | <i>20.000,00</i> | <i>20.000,00</i> | <i>-</i> | <i>20.000,00</i> | <i>20.000,00</i> |
| <i>Manutenzioni e riparazioni</i> | <i>36.830,00</i> | <i>28.920,00</i> | <i>- 7.910,00</i> | <i>28.920,00</i> | <i>28.920,00</i> |
| <i>Abbonamenti e pubblicazioni</i> | <i>300,00</i> | <i>660,00</i> | <i>360,00</i> | <i>660,00</i> | <i>660,00</i> |
| <i>Costo riscaldamento</i> | <i>8.000,00</i> | <i>6.500,00</i> | <i>- 1.500,00</i> | <i>6.500,00</i> | <i>6.500,00</i> |
| <i>Costo acqua - elettricità</i> | <i>14.000,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>- 4.000,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>10.000,00</i> |
| <i>Costo vigilanza</i> | <i>550,00</i> | <i>550,00</i> | <i>0,00</i> | <i>550,00</i> | <i>550,00</i> |
| <i>Costo pulizie</i> | <i>13.500,00</i> | <i>13.500,00</i> | <i>0,00</i> | <i>13.500,00</i> | <i>13.500,00</i> |
| <i>Spese Varie Generali</i> | <i>1.500,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>-500,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> |
| <i>Spese Bancarie</i> | <i>2.900,00</i> | <i>2.900,00</i> | <i>0,00</i> | <i>2.900,00</i> | <i>2.900,00</i> |
| <i>Deposito archivio esterno</i> | <i>970,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>30,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> |

La voce "manutenzione e riparazioni" comprende i contratti di manutenzione per attrezzature ufficio (€ 7.000,00), manutenzione software (€ 1.560,00), centralino ed estintori (€ 960,00), manutenzione del giardino (€ 900,00), manutenzione impianto di riscaldamento, condizionamento, idrosanitario ed elettrico (€ 5.000,00), impianto antincendio (€300,00), manutenzioni impreviste delle attrezzature e degli impianti manutenzione (€ 1.790,00), nonché costi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria dello stabile della sede di Gorizia (€11.410,00).

8) Godimento di beni di terzi

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|--------------------|
| <i>Godimento di beni di terzi</i> | 6.150,00 | 6.150,00 | 0 | 6.150,00 | 6.150,00 |

L'importo rappresenta il costo di affitto della sede secondaria di Informest in Veneto, attualmente sita a Lancenigo di Villorba in provincia di Treviso. Nel rispetto della localizzazione individuata dalla regionale veneta 38/91 di recepimento della legge nazionale 19/91 che limita l'intervento "[...] al territorio delle provincie di Venezia e di Treviso ad est del fiume Piave nonché alla provincia di Belluno", verrà valutata l'opportunità di trasferire la sede veneta di Informest.

9) Personale

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2016 | PREVENTIVO 2017 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Personale | 1.506.421,55 | 1.306.214,24 | - 200.207,31 | 1.306.214,24 | 1.306.214,24 |
| <i>a) Salari e stipendi</i> | 1.031.649,65 | 903.200,00 | - 128.449,65 | 903.200,00 | 903.200,00 |
| <i>b) Oneri sociali</i> | 340.089,82 | 283.200,00 | -56.889,82 | 283.200,00 | 283.200,00 |
| <i>c) Trattamento di fine rapporto</i> | 93.480,62 | 86.000,00 | - 7.480,62 | 86.000,00 | 86.000,00 |
| <i>d) Accanton. ferie e permessi</i> | 7.335,29 | 5.000,00 | - 2.335,29 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| <i>e) Altri costi:</i> | 33.866,17 | 28.814,24 | - 5.051,93 | 28.814,24 | 28.814,24 |
| <i>Pasti</i> | 28.866,17 | 23.814,24 | - 5.051,93 | 23.814,24 | 23.814,24 |
| <i>Costi formazione aziendale</i> | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

Il personale in forza risulta essere così suddivisa:

| | 31/12/2014 | 31/12/2015 |
|-----------------------------------|------------|------------|
| <i>Dirigenti</i> | 2 | 1 |
| <i>Quadri</i> | 2 | 2 |
| <i>Impiegati t. indeterminato</i> | 23 | 21 |
| Totale | 27 | 24 |

La voce "**Salari e stipendi**" comprende le retribuzioni lorde del personale dipendente di Informest.

La voce "**Oneri sociali**" comprende tutti gli oneri di competenza dell'anno ad Enti previdenziali ed assistenziali o ad altri Istituti obbligatori.

La voce "**Trattamento fine rapporto**" rappresenta la stima dell'accantonamento della quota TFR.

La voce "**Accantonamento ferie e permessi**" rappresenta la stima del valore delle ore di ferie, permessi ed ex festività non godute nell'anno.

La voce "**Altri costi**" comprende la spesa preventivata per la formazione del personale (si prevedono corsi di aggiornamento professionale relativamente agli obblighi di legge vigenti) e la spesa stimata per il servizio sostitutivo di mensa aziendale tramite buoni pasto, come previsto al punto 3 del Contratto Integrativo 2014-2016 del personale di Informest e per il quale Informest ha aderito alla Convenzione Consip.

10) Ammortamenti e svalutazioni

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Ammortamenti e svalutazioni | 44.869,41 | 41.100,00 | - 3.769,41 | 39.570,00 | 39.450,00 |
| <i>Amm.to delle immob. immateriali</i> | 2.077,74 | 1.600,00 | - 477,74 | 1.370,00 | 1.700,00 |
| <i>Amm.to delle immob. materiali</i> | 42.791,67 | 39.500,00 | - 3.291,67 | 38.200,00 | 37.750,00 |

Ammortamenti immobilizzazioni immateriali

Il preventivo degli ammortamenti sulle immobilizzazioni immateriali è stato calcolato applicando le aliquote economico-tecniche in linea con quelle fiscali.

Nel 2015 si prevede una spesa per immobilizzazioni immateriali di € 1.700,00 per la sostituzione di alcuni computer con relativi software.

Nel 2017 e 2018 si stima una spesa per immobilizzazioni immateriali di 2.500,00€ l'anno.

La stima 2016 è così suddivisa:

| | PREVENTIVO2016 |
|---|-----------------|
| <i>Ammortamento software su licenza</i> | 1.516,66 |
| <i>Ammortamento marchi</i> | 27,78 |
| <i>Ammortamento Avviamento</i> | 55,56 |
| TOTALE | 1.600,00 |

Ammortamenti immobilizzazioni materiali

Il preventivo degli ammortamenti ordinari sulle immobilizzazioni tecniche è stato calcolato applicando le aliquote economico-tecniche in linea con quelle fiscali.

Nel 2016 si prevede una spesa per immobilizzazioni tecniche di € 3.400,00 per la sostituzione di apparecchiature elettroniche. Nel 2017 e 2018 si stima una spesa per € 5.000,00 l'anno.

La stima 2015 è così suddivisa:

| | PREVENTIVO2016 |
|---|------------------|
| <i>Ammortamento Macchine ufficio elettroniche</i> | 5.301,25 |
| <i>Ammortamento attrezzatura varia</i> | 157,87 |
| <i>Ammortamento impianti cellulari</i> | 132,00 |
| <i>Ammortamento fabbricati</i> | 27.628,88 |
| <i>Ammortamento impianti generici</i> | 4.640,00 |
| <i>Ammortamento mobili e arredi</i> | 1.640,00 |
| TOTALE | 39.500,00 |

14) Oneri diversi di gestione

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|--|--------------------|--------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| Oneri diversi di gestione | 18.416,45 | 18.000,00 | - 416,45 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| <i>Spese bolli, vidimaz., diritti</i> | <i>11.500,00</i> | <i>11.000,00</i> | <i>- 500,00</i> | <i>11.000,00</i> | <i>11.000,00</i> |
| <i>Imposte IMU/RIFIUTI/Passo carraio</i> | <i>6.916,45</i> | <i>7.000,00</i> | <i>83,55</i> | <i>7.000,00</i> | <i>7.000,00</i> |

La spesa per bolli è rappresentata principalmente dall'imposta di bollo sul patrimonio finanziario.

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

16) Altri proventi finanziari

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Da titoli nelle immobilizzazioni | 44.689,15 | 25.489,30 | - 19.199,85 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| <i>Interessi Attivi Su Titoli</i> | <i>44.689,15</i> | <i>25.489,30</i> | <i>- 19.199,85</i> | <i>5.000,00</i> | <i>5.000,00</i> |
| Proventi diversi dai precedenti | 60.000,00 | 50.400,00 | - 9.600,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| Da Interessi Attivi su c/c Bancari | 10.000,00 | 0,00 | - 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proventi Unipol | 50.000,00 | 50.400,00 | 400,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| TOTALE PROVENTI FINANZ. | 104.689,15 | 75.889,30 | -28.799,85 | 45.000,00 | 45.000,00 |

L'importo è rappresentato dai proventi stimati sul Fondo di Dotazione investito in titoli, depositato presso conti correnti bancari o investito in contratti di capitalizzazione.

La voce "interessi attivi su titoli" è rappresentata dalla stima dei proventi che matureranno sugli investimenti finanziari, rappresentati sostanzialmente da titoli di stato (BTP e CCT) ed obbligazioni emesse da primari istituti di credito nazionali. A fronte di un valore nominale di € 2.780.000,00 si stimano nell'anno 2016 proventi totali per € 25.489,30 pari ad un rendimento netto di circa il 0,92%. Nel corso del 2014, a seguito della delibera n. 8 del 28/02/2014, è stato sottoscritto con Unipol Assicurazioni un contratto di capitalizzazione con rivalutazione del capitale per il valore di € 2.000.000,00 che al 31/12/2015 si stima ammonti a € 2.100.000,00 in considerazione del rendimento degli anni 2014 e 2015. In sede di previsione su tale investimento è stato prudenzialmente stimato un rendimento netto del 2,4% per il 2016 e del 1,90% nel 2017 e 2018 ma l'andamento storico del fondo permette di auspicare un maggior rendimento.

22) Imposte sul reddito dell'esercizio

| | PREVENTIVO 2015 | PREVENTIVO 2016 | Variazione | PREVENTIVO 2017 | PREVENTIVO 2018 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Imposte sul reddito dell'esercizio | 92.798,39 | 81.928,30 | - 10.870,09 | 81.928,30 | 81.928,30 |

L'ammontare è rappresentato quasi totalmente dall'Imposta IRAP, calcolata con il sistema retributivo applicando l'aliquota del 8,5%. La riduzione del valore nel triennio 2016-2018 rispetto al preventivo 2015 è determinata pertanto dalla riduzione del costo del personale.

ALLEGATO 1

SCHEDE ATTIVITA' PROGETTUALI 2016-2018

| Rif. | Titolo del progetto | | CONVENZIONE QUADRO RAFVG-INFORMEST - Convenzione Quadro tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Informest | | | | | |
|--|---------------------|--------------------------------------|---|---------------------|--|--|-------------------------------|------------------|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Italia | 0,00 | 100% | 10 | Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia | Convenzione RAFVG-INFORMEST | dicembre 2014 / dicembre 2020 | - |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>Informest nell'ambito della presente Convenzione provvede a: collaborare, con le Direzioni Centrali competenti per lo sviluppo e gestione di attività e progetti inerenti a fondi a gestione diretta, cooperazione territoriale nonché alla ricerca di sinergie funzionali con i fondi strutturali assegnati alla Regione (FESR, FSE, FEASR), anche in qualità di organismo intermedio dei Fondi strutturali; attivare partenariati strategici a livello regionale, nazionale e internazionale finalizzati alla realizzazione di iniziative ad alto impatto sullo sviluppo del territorio regionale; promuovere l'inclusione della Regione in relazioni di partenariato istituzionali, nell'ambito della missione di legge n. 19/91 facilitare l'interazione della Regione e di soggetti pertinenti al sistema regionale Friuli Venezia Giulia con la Banca Europea per la Ricostruzione e lo Sviluppo (BERS), con la Banca Europea per gli Investimenti (BEI), con l'Iniziativa Adriatico-Ionica (IAI) assicurare la diffusione delle informazioni sulle attività svolte a favore ed in collaborazione con la Regione, nonché sui risultati ottenuti per la moltiplicazione e la capitalizzazione del loro impatto sul territorio regionale.</p> | | | | | | <p>Attivare partenariati con gli attori chiave del territorio nel campo della ricerca, innovazione, cultura, competitività, tutela del territorio e inclusione sociale. costituire uno sportello, anche in modalità digitale, prioritariamente finalizzato a garantire attività di informazione, consulenza e assistenza agli enti territoriali locali valorizzare, nell'ambito delle progettualità strategiche e dei partenariati anche internazionali, il ruolo e le funzioni del GECT Euregio Senza Confini a r.l., in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 43, L.R. n. 26/2012. supportare lo scambio di informazioni e la condivisione di opportunità con le Agenzie tecniche della Regione medesima e con il sistema camerale del Friuli Venezia Giulia</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | EA SEA-WAY - Europe Adriatic Sea Way | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|--|---|-------------------------------|--|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Persone impegnate | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Slovenia Serbia Montenegro Italia Grecia Croazia Bosnia-Erzegovina Albania | 6.657.204,68 | 4.96%% | 4 | Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale infrastrutture, mobilità pianificazione territoriale e lavori pubblici | IPA- Adriatico | novembre 2013 / febbraio 2016 | Università di Ljubljana (Facoltà di Studi Marittimi e Trasporti) Università di Belgrado – Facoltà di Ingegneria dei Trasporti e del Traffico; TEULEDA - Agenzia di sviluppo economico locale (AL) Sistemi Territoriali SPA; Regione Molise; Regione Istriana (HR) Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale e lavori pubblici; Regione Abruzzo Porto di Spalato; Porto di Igoumenitsa; Porto di Bar (ME) Ministero dei Lavori Pubblici, Trasporti e Telecomunicazioni (AL) Informest (IT); Facoltà del Traffico e delle Comunicazioni – Università di Sarajevo; European Regional Framework Cooperation - ERFC Contea di Primorje e Gorski Kotar Contea di Dubrovnik-Neretva; Autorità Portuale di Ancona; Autorità Portuale del Levante |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>Obiettivi del progetto: L'obiettivo generale di EA SEA-WAY è quello di migliorare l'accessibilità, la mobilità dei passeggeri nell'area Adriatica, grazie allo sviluppo di nuovi servizi di trasporto integrati e sostenibili e relative infrastrutture. Gli obiettivi specifici sono: 1. integrare e migliorare i servizi di trasporto passeggeri nel bacino Adriatico e diminuire le emissioni di CO2; 2. migliorare l'integrazione delle connessioni urbane e regionali fra porti, aeroporti e le principali destinazioni turistiche e aree urbane 3. migliorare le infrastrutture nel Sistema dei porti Adriatici al fine di promuovere un trasporto passeggeri più sostenibile e efficiente 4. incoraggiare il trasporto passeggeri via mare e altre forme di trasporto collegate al Sistema porto 5. sperimentare nuovi modelli di governance per la nuova macro regione Adriatico Ionica Attività di progetto</p> <p>Analisi dell'integrazione fra i porti Adriatici e l'entroterra Attivazione di nuovi strumenti di governance nell'area Adriatico Ionica e definizione di strategie di cooperazione durature e sostenibili per il trasporto passeggeri; Azioni pilota Capitalizzazione e disseminazione dei risultati</p> <p>Risultati attesi: Maggiore flusso di traffico passeggeri nel bacino Adriatico Migliore integrazione del sistema porto Adriatico con l'entroterra, gli aeroporti, le ferrovie, le aree urbane e le destinazioni turistiche Servizi passeggeri più efficienti Cambiamento delle abitudini viaggio dei passeggeri verso modelli più sostenibili</p> | | | | | | <p>Responsabile del WP sui nuovi modelli di governance della macroregione Adriatico Ionica; Supporto tecnico al LP nella gestione della partnership Analisi dell'integrazione fra I porti adriatici e l'entroterra Comunicazione e capitalizzazione</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | I4TOUR - Sviluppo Territoriale per un Turismo Sostenibile, imprese creative, sviluppo rurale e imprenditoria giovanile | | | | | |
|--|---------------------|--------------------------------------|--|---------------------|---|---|---------------------------|--|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Albania | 377.918,00 | 21% % | 5 | Ministero dello Sviluppo Economico, Turismo, Commercio ed Imprenditoria della Repubblica dell'Albania | IADSA | luglio 2015 / luglio 2017 | Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Servizio Relazioni Internazionali ed Infrastrutture strategiche |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>I4TOUR mira a supportare uno sviluppo territoriale sostenibile dell'area compresa tra Valona e Llogara – Dhermi (AL) puntando anche al miglioramento della coesione sociale tramite l'implementazione di azioni pilota volte allo sviluppo di un turismo di nicchia responsabile. L'obiettivo generale sarà perseguito attraverso attività in loco realizzate in stretto coordinamento con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ed Informest.</p> <p>Gli obiettivi specifici sono i seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Miglioramento della protezione ambientale, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio culturale dell'area 2- Sviluppo della coesione sociale attraverso l'empowerment delle comunità locali grazie ad un approccio partecipativo (consultazioni locali, questionari, censimenti) 3- Promozione di un turismo sociale ed ambientale responsabile, attraverso la valorizzazione delle risorse endogene ed un approccio dettato dal marketing territoriale 4- Creazione di nuovi posti di lavoro attraverso strumenti di partnership pubblico-privato, valorizzazione delle risorse endogene, supporto alla nascita di imprese innovative e creative nell'ambito turistico 5- Scambio di buone pratiche (modello di albergo diffuso, turismo slow, sistema agriturismo) dal Friuli Venezia Giulia in Albania | | | | | | <p>Mandated Body (ente attuatore) per conto della RAFVG – Servizio Relazioni Internazionali ed infrastrutture strategiche per l'implementazione delle attività di progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sviluppo e Pianificazione Territoriale Sostenibile dell'area compresa tra Valona e Llogara-Dhermi ○ Creazione di un modello di governance multilivello ○ Elaborazione di un modello di partnership pubblico-privato nel settore turistico ○ Elaborazione di un Piano di Marketing Turistico ○ Supporto alla creazione di imprese creative nell'ambito turistico | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | ITI GECT GO - Investimenti Territoriali Integrati GECT GO | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------------------|---|---------------------|------------------|---|---------------------------|--|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Slovenia | 10.000.000,00 | 0 | 1 | GECT GO | INTERREG V A ITALIA SLOVENIA | maggio 2015 / aprile 2020 | Comune di Sempeter Vrtojba (SI) Comune di Gorizia Comune di Nova Gorica (SI) |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>Il programma di Cooperazione Italia Slovenia 2014-2020 applicherà l'approccio delineato dall'art. 36 del Regolamento UE 1301/2013. L'Investimento Territoriale Integrato (ITI) costituirà uno strumento di attuazione significativo per l'area compresa tra i comuni di Gorizia (IT), Nova Gorica e Sempeter-Vrtojba (SLO). L'ITI sarà mono-fondo ma pluri-asse in quanto la programmazione strategica della zona GECT GO ha bisogno di interventi in diversi obiettivi tematici e prioritari investimento. L'ITI costituirà lo strumento principale per l'attuazione della strategia di sviluppo territoriale dell'area di destinazione, tenendo conto dei suoi tre pilastri principali: - La capitalizzazione delle esperienze e dei risultati delle precedenti programmazioni del PO Italia - Slovenia al fine di garantire la massima efficienza e l'efficacia degli investimenti pubblici; - La rivitalizzazione di un'economia basata sul confine, sostenendo la sua riconversione mediante l'uso dei propri punti di forza e delle proprie risorse; - Miglioramento della qualità della vita dei residenti della zona, favorendo l'utilizzo di servizi transfrontalieri comuni. L'ITI sarà gestito e implementato dal GECT GO come ente intermedio, in linea con quanto previsto dall'art. 11 del regolamento UE 1299/2013.</p> | | | | | | <p>Individuazione e sviluppo di progettualità a beneficio del territorio dei tre comuni associati al GECT GO attraverso i programmi finanziati dai fondi strutturali o dai fondi a gestione diretta della Commissione Europea; - Promozione di attività coerenti al perseguimento dei fini stabiliti dall'art. 2 dello Statuto del GECT GO attraverso la messa in opera di iniziative (quali seminari, conferenze, campagne/piattaforme di comunicazione, collaborazioni con istituzioni e stakeholders a livello regionale, nazionale ed internazionale) volte a promuovere e sostenere la cooperazione territoriale e rafforzare la coesione economico e sociale del territorio; - Supporto nella gestione di progetti finalizzati al perseguimento degli obiettivi del GECT GO; - Gestione delle iniziative correlate alla nuova programmazione comunitaria 2014-2020 con particolare riferimento agli strumenti di integrazione territoriale al fine di agevolare strategie integrate di sviluppo locale.</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | IPA Balcani - Lotta contro la criminalità organizzata: Cooperazione internazionale in materia di giustizia penale (IPA 2014/341-116) | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|---------------------|---|---|---------------------------------|------------------------|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Serbia Montenegro Macedonia Kosovo Croazia Bosnia- Erzegovina Albania | 5.000.000,00 | | | Commissione Europea (DG Enlargement) | IPA | luglio 2014 / luglio 2017 | Ministero dell'Interno |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>Il progetto intende prevenire e combattere la criminalità organizzata transfrontaliera e i casi di corruzione connessi con implicazioni transfrontaliere, nonché organizzazioni criminali coinvolte nel traffico illegale con destinazioni UE. In particolare, obiettivo specifico del progetto è quello di migliorare la cooperazione internazionale in materia di rafforzamento legislativo, favorendo la cooperazione a livello operativo tra i Beneficiari e con gli Stati Membri e con le principali organizzazioni regionali/europee/internazionali impegnate nella lotta alla criminalità organizzata, da realizzarsi attraverso il sostegno alle azioni penali e alle indagini di livello internazionale, lo scambio sicuro di informazioni ed intelligence, l'utilizzo della moderna tecnologia e dei meccanismi di protezione dei dati.</p> | | | | | | <p>Accordo quadro per supporto di carattere gestionale, specialistico ed amministrativo alla gestione del progetto.</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | Renew School - Ristrutturazione sostenibile di edifici scolastici mediante l'utilizzo di elementi in legno prefabbricati, qualità degli ambienti interni, utilizzo attivo di energie rinnovabili | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|---------------------|---------------------|--|----------------------------|--|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | % fornita dal candidato | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/ fine) | Nome dei partner |
| Informest | Svezia Slovenia Polonia Norvegia Italia Germania Danimarca Belgio Austria | 1.656.534,00 | 25% | 3 | Commissione Europea | CIP – Competitiveness and Innovation Programme | marzo 2014 / febbraio 2017 | Habitech - Distretto Tecnologico Trentino Fraunhofer-Gesellschaft - Istituto di Ricerca Applicata; Chalmers– Università per la Tecnologia; Università Tecnica della Danimarca Politecnico Milano - Dipartimento di Energia , Gruppo di ricerca sull'efficienza negli usi finali dell'energia; Passiefhuis-Platform vzw AEE - INTEC Istituto per le tecnologie sostenibili; AGSO - Municipalizzata autonoma per l'educazione- Anversa; AsplanViak AS - Ingegneria, pianificazione urbana, Energia Cluster del legno della Styria; Cluster di industrie del legno Slovenia; NAPE - Agenzia Nazionale per il Risparmio energetico - Polonia |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>Il progetto Renew School mira a promuovere la ristrutturazione ed efficientamento energetico di edifici scolastici mediante l'utilizzo di un sistema di involucro esterno costituito da elementi modulari prefabbricati in legno. Questo involucro a cappotto in legno presenta diversi vantaggi rispetto agli interventi classici basati sull'utilizzo di materiali sintetici: Salubrità del materiale, Non invasività dell'intervento (non necessita interventi interni all'edificio che rimane fruibile). Gli elementi della facciata che inglobano anche le nuove finestre, sono realizzati in fabbrica e trasportati sul sito solo al momento del montaggio. La tecnica produttiva dei pannelli modulari è del tutto simile a quella utilizzata per la realizzazione di case prefabbricate in legno, settore che vede già attive un buon numero di imprese produttrici in Italia e nel FVG. Il progetto ha principalmente l'obiettivo di diffondere la tecnica tra i soggetti portatori di interesse (uffici scolastici, imprese produttrici, progettisti, amministrazioni locali), promuovendo una raccolta di casi studio, la mappatura delle diverse soluzioni adottate sia dal punto di vista tecnico sia dal punto di vista finanziario. Si intende infatti mappare e diffondere le diverse possibilità ed esperienze di co-partecipazione finanziaria dei diversi soggetti coinvolti (scuole, imprese produttrici, famiglie, amministrazioni locali).</p> | | | | | | <p>Gli obiettivi del progetto verranno perseguiti mediante la realizzazione di attività di confronto e informazione tecnica tra esperti di settore, di attività in cui gli esperti dissemineranno la tecnica e gli aspetti tecnici ai portatori di interesse locali per cercare di stimolare il mercato per questo tipo di soluzioni, di attività di sensibilizzazione nelle scuole, di attività di formazione dedicate a imprese e artigiani e progettisti. Il progetto prevede la creazione di piattaforme informatiche ad hoc quali strumenti di supporto nei processi decisionali delle amministrazioni responsabili dell'edilizia scolastica. Informest partecipa attivamente a tutte le parti del progetto ed ha uno specifico ruolo operativo nelle specifiche attività di analisi delle diverse modalità di co-finanziamento (PPP o PPPP), organizzazione di un workshop di disseminazione su caratteristiche tecniche e modalità di finanziamento, sensibilizzazione degli utilizzatori delle scuole mediante la realizzazione in 2 scuole di progetti di promozione del risparmio energetico e utilizzo delle rinnovabili, realizzazione di 1 corso su renovation techniques nell'area del GECT GO (in collaborazione anche con paesi vicini) per progettisti e imprese.</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | LED BIH - Gorazde BIZ - Supporto dell'UE al Sviluppo locale della Bosnia - Erzegovina - Miglioramento della Business Zone di Gorazde | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------------------|--|---------------------|--|---|----------------------------|------------------------------------|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Bosnia-Erzegovina | 440.547,24 | 7.94% | 5 | Delegazione dell'Unione Europea in Bosnia Erzegovina | IPA 2011 | novembre 2014 / marzo 2017 | OXFAM Italia - Ufficio di Sarajevo |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>L'obiettivo generale del progetto è quello di contribuire alla crescita economica e alla creazione di opportunità di occupazione nella zona Gorazde attraverso lo sviluppo di un piano di sviluppo industriale. Il progetto mira a migliorare i servizi di assistenza a supporto delle PMI tramite la costituzione di un Centro di supporto e l'erogazione di momenti formativi. Verrà inoltre costituita una "Casa dell'Artigianato" ed un piano turistico e di valorizzazione del fiume Drina (la più grande risorsa naturale di Gorazde).</p> | | | | | | <p>Supporto nella costituzione di partenariati pubblico-privato (PPP) Elaborazione di workshop e di sessioni formative rivolte alle PMI e agli imprenditori Armonizzazione dei programmi e piani d'azione per lo sviluppo del settore delle PMI Supporto nell'elaborazione di piani di sviluppo turistico Supporto alla creazione di una cooperazione regionale Trasferimento di best practice Supporto all'internazionalizzazione Preparazione e progettazione di materiali promozionali</p> | | |

| Rif. | Titolo del progetto | | Twinning BA 12/IB/AG 01 - Ulteriore rafforzamento delle capacità del settore fitosanitario in materia di prodotti fitosanitari, salute delle piante e di sementi e piantine, compresi i laboratori fitosanitari e dei controlli fitosanitari | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------------------|--|---------------------|--------------------------|--|-----------------------------|--|
| Nome del candidato | Paese | Costo complessivo del progetto (EUR) | Percentuale fornita dal candidato (%) | Personale impiegato | Nome del cliente | Provenienza del finanziamento | Data (inizio/fine) | Nome dei partner |
| Informest | Bosnia-Erzegovina | 1.500.000,00 | 100% | 4 | Commissione Europea (BE) | Programma Twinning - Gemellaggio amministrativo | gennaio 2015 / gennaio 2017 | Ministero dell'Agricoltura (IT) Ministero dell'agricoltura (BIH) Ministero dell'agricoltura (PL) |
| Descrizione dettagliata del progetto | | | | | | Tipologia e scopo di servizio fornito | | |
| <p>L'obiettivo del progetto è lo sviluppo di un settore fitosanitario sostenibile in Bosnia ed Erzegovina e il suo graduale allineamento con gli obiettivi e gli standard dell'aquis istituzionale e normativo.</p> <p>Più in dettaglio, il progetto vuole rendere il sistema fitosanitario bosniaco capace di creare e adottare la normativa UE sul PlantHealth Regime, adottare politiche riguardo la semina e la diffusione delle piante, tutele dei diritti dei ricercatori e normative sulla gestione ed uso dei prodotti pesticidi in linea con l'aquis europeo e gli obblighi e gli standard internazionali.</p> <p>I principali risultati progettuali sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redazione di atti normativi in linea con l'aquis europeo che aggiornino e integrino la normativa nazionale in materia; • Stipulazione di atti normativi a disciplinare i diritti dei ricercatori, i programmi di monitoraggio e controllo delle colture pericolose, i sistemi di certificazione controllo, catalogazione e certificazione delle sementi e la creazione degli stessi; formazione del personale locale coinvolto nelle fasi attuative del progetto; creazione ed esecuzione del suddetto fitoregistro nazionale; • Redazione di norme in linea con i requisiti europei IPPC e EPPO e formazione di ispettori fitosanitari; • Stipulazione di atti normativi in linea con le direttive 2009/1107/EC e 2009/128/EC sui prodotti fitosanitari, formazione di operatori locali, diffusione di linee guida sulla normativa. | | | | | | <p>Coordinamento e gestione economico finanziaria del progetto, della partnership e degli esperti.</p> <p>Gestione delle campagne di comunicazione, dei training e della diffusione del progetto e dei risultati presso gli stakeholder ed il pubblico generale.</p> <p>Assistenza nella preparazione ed implementazione dei piani del Ministro dell'Agricoltura bosniaco.</p> | | |